

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Республика Алтай
Майминский район
Манжерокское сельское поселение
Администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» декабря 2025 г. № 323

с. Манжерок

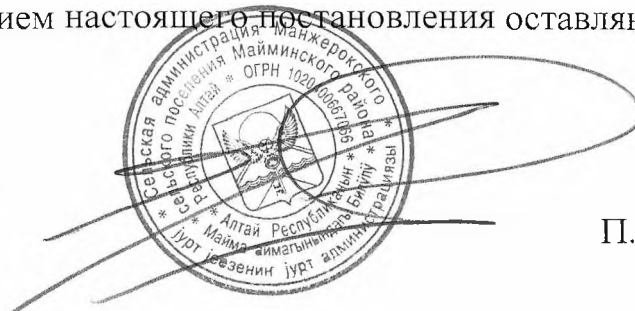
Об утверждении Порядка согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальными учреждениями муниципального образования «Манжерокское сельское поселение», либо приобретенным этими учреждениями за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества бюджетными, автономными учреждениями

В целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальными учреждениями муниципального образования «Манжерокское сельское поселение», либо приобретенным этими учреждениями за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества бюджетными, автономными учреждениями.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельчанка в Майминском районе» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
муниципального образования
«Майминский район»



П.В. Громов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Манжерокское сельское поселение»
от «19» декабря 2025 года № 313

**ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ РАСПОРЯЖЕНИЯ ОСОБО ЦЕННЫМ
ДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ, ЗАКРЕПЛЕННЫМ ЗА
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МАНЖЕРОКСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ», ЛИБО
ПРИБОРЕТЕННЫМ ЭТИМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ,
ВЫДЕЛЕННЫХ УЧРЕДИТЕЛЕМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТАКОГО
ИМУЩЕСТВА БЮДЖЕТНЫМИ, АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и устанавливает процедуру согласования с администрацией «Манжерокское сельское поселение» (далее - Администрация) распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальными учреждениями «Манжерокское сельское поселение» (далее - Учреждение), либо приобретенным ими за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества (далее именуется - особо ценное движимое имущество).

2. Распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением, либо приобретенным им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, осуществляется Учреждением следующими способами, подлежащими обязательному согласованию с Администрацией:

- путем заключения Учреждением договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении особо ценного движимого имущества в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (сдача в аренду, безвозмездное пользование);

- путем списания особо ценного движимого имущества Учреждения, не подлежащего дальнейшей эксплуатации в связи с полной или частичной утратой потребительских свойств либо выбытием из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения;

- путем передачи особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в оперативное управление другим муниципальным учреждениям муниципального образования «Манжерокское сельское поселение», в оперативное управление и в хозяйственное ведение другим муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования «Манжерокское сельское поселение».

3. Распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением, либо приобретенным им за счет средств, выделенных

учредителем на приобретение такого имущества, подлежит согласованию с Комиссией по принятию решений об одобрении действий, в том числе сделок муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» в отношении имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию «Манжерокское сельское поселение» (далее - Комиссия).

4. Учреждение с целью получения решения о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением либо приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, направляет в Администрацию обращение о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением либо приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества (далее именуется - обращение), оформленного на бланке Учреждения.

Обращение подписывается руководителем Учреждения или лицом, исполняющим его обязанности. Прилагаемые к обращению документы должны быть подписаны, а копии документов - заверены подписью руководителя Учреждения либо лица, исполняющего его обязанности, а также печатью Учреждения.

5. Поступившее обращение регистрируется Администрацией и направляется секретарю Комиссии.

6. Администрация в случае необходимости вправе затребовать от Учреждения подлинные документы, а также дополнительные разъяснения, необходимые для рассмотрения вопроса о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением, либо приобретенным им за счет средств, выделенных Управлением делами на приобретение такого имущества.

7. Для получения согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением, либо приобретенным им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, путем заключения Учреждением договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении особо ценного движимого имущества в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, Учреждение одновременно с обращением представляет следующие документы:

- на передачу в аренду

1) информацию о прогнозе влияния передачи в аренду муниципального имущества муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» на повышение эффективности деятельности учреждения с отражением финансовых показателей;

2) копию отчета об определении рыночной арендной платы за пользование объектом аренды;

3) решение наблюдательного Совета автономного учреждения;

4) информацию о передаваемом в аренду имуществе, позволяющую однозначно идентифицировать имущество:

при передаче в аренду транспортного средства - копию паспорта транспортного средства;

при передаче в аренду иного движимого имущества - его характеристику с указанием инвентарного номера, балансовой и остаточной стоимости, годовой нормы (суммы) амортизационных отчислений;

- на передачу в безвозмездное пользование Учреждение представляет документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4, пункта 7 настоящего Положения.

8. Комиссия в срок, не превышающий 30 календарных дней, рассматривает представленные Учреждением документы, по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

а) о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом;

б) об отказе в согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом.

9. Решение об отказе в согласовании распоряжения особо ценным Движимым имуществом, закрепленным за Учреждением, либо приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, может быть принято в случаях, если установлено:

а) несоответствие документов, представленных Учреждением, требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

б) документы представлены не в полном объеме согласно пунктам 7,8, или 9 настоящего Порядка либо в представленных документах выявлены недостоверные сведения;

в) распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением, либо приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, приведет к невозможности осуществления им деятельности, цели, предмет и виды которой определены уставом Учреждения, или существенно затруднит эту деятельность.

10. В случае отказа в согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом Учреждение имеет право повторно обратиться в Администрацию после устранения выявленных нарушений.

11. Решение о согласовании Администрацией распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением, либо приобретенным за счет средств, выделенных Администрацией на приобретение такого имущества, или мотивированном отказе в таком согласовании принимается Комиссией и оформляется письмом Администрации.