

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Республика Алтай
Майминский район
Манжерокское сельское поселение
Администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» декабря 2025 г. № 224

с. Манжерок

Об утверждении Порядка
предварительного согласования
совершения крупной сделки
бюджетными, автономными
учреждениями муниципального
образования «Манжерокское
сельское поселение»

В целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного согласования совершения крупной сделки бюджетными, автономными учреждениями муниципального образования «Манжерокское сельское поселение».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельчанка в Майминском районе» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
муниципального образования
«Майминский район»



П.В. Громов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Манжерокское сельское поселение»
от «29» декабря 2025 года № 324

**ПОРЯДОК
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО СОГЛАСОВАНИЯ СОВЕРШЕНИЯ КРУПНОЙ
СДЕЛКИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ, АВТОНОМНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАНЖЕРОКСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

1. Настоящий Порядок предварительного согласования совершения крупной сделки муниципальными бюджетными, автономными учреждениями муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» (далее - Порядок), разработан на основании пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и устанавливает правила предварительного согласования совершения крупной сделки муниципальными бюджетными, автономными учреждениями «Манжерокское сельское поселение» (далее - учреждение, учреждения).

2. Для целей настоящего Порядка крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бюджетной отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Руководитель учреждения несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требования предварительного согласия на заключение крупной сделки, установленного настоящим Порядком, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3. Решение о предварительном согласовании (либо мотивированном отказе в согласовании) совершения учреждениями крупных сделок принимается Администрацией «Манжерокское сельское поселение» (далее - Администрация) до совершения крупной сделки. При совершении крупных сделок по закупкам учреждением товаров, работ, услуг предварительное согласование сделки должно быть получено учреждением до начала проведения процедуры указанных закупок в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О

закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4. В случае намерения учреждения выступить одной из сторон в сделке, признаваемой в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка крупной сделкой, учреждение с целью принятия решения о предварительном согласовании совершения крупной сделки учреждением представляет в комиссию по принятию решений об одобрении действий, в том числе сделок муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» в отношении имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию «Манжерокское сельское поселение» (далее - Комиссия) следующие документы:

а) обращение руководителя учреждения о предварительном согласовании заключения крупной сделки с указанием предмета сделки, контрагентов, сроков, цены и иных существенных условий крупной сделки, содержащее финансово-экономическое обоснование целесообразности заключения крупной сделки (содержание сделки, расчеты показателей сделки, информация о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности учреждения в разрезе производственных и финансовых показателей, особые условия сделки) (далее - обращение), к обращению прилагается опись направляемых документов;

б) копии форм бухгалтерской отчетности за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату, заверенные руководителем и главным бухгалтером учреждения;

в) проект соответствующего договора, содержащий условия крупной сделки;

г) подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить крупную сделку, произведенной не ранее чем за 2 месяца до представления отчета;

д) сведения о кредиторской и дебиторской задолженности с указанием наименований кредиторов, должников, суммы задолженности и дат возникновения задолженности с выделением задолженности по заработной плате, задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами и указанием статуса данной задолженности (текущая или просроченная).

Представляемые документы должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером учреждения и заверены гербовой печатью учреждения. Представляемые копии документов должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного лица и гербовой печатью учреждения.

5. В ходе согласования совершения крупной сделки у учреждения Комиссией могут быть затребованы дополнительные документы, связанные с заключением крупной сделки.

6. Решение о предварительном согласовании крупной сделки либо о мотивированном отказе в таком согласовании (далее - решение) принимается Комиссией в течение 30 календарных дней с даты поступления документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, и оформляется письмом Администрации.

7. Подготовку проекта письма на основании решения Комиссии

осуществляет Администрация не позднее 2 рабочих дней с даты принятия решения Комиссией и не позднее следующего рабочего дня с даты подписания письма Администрацией направляет его руководителю бюджетного, автономного учреждения.

8. Учет и хранение обращения и прилагаемых к нему документов, протоколов решений Комиссии осуществляет Администрация.

9. С целью контроля за соблюдением условий, согласованных Администрацией крупных сделок, учреждение, в срок, не превышающий трех рабочих дней от даты совершения согласованной крупной сделки, представляет в Администрацию информацию о фактических условиях заключенной крупной сделки.

10. Порядок не распространяется на сделки учреждений, совершаемых в отношении недвижимого имущества, а также особо ценного движимого имущества.

