

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Республика Алтай
Майминский район
Манжерокское сельское поселение
Администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» декабря 2025 г. № 321

с. Манжерок

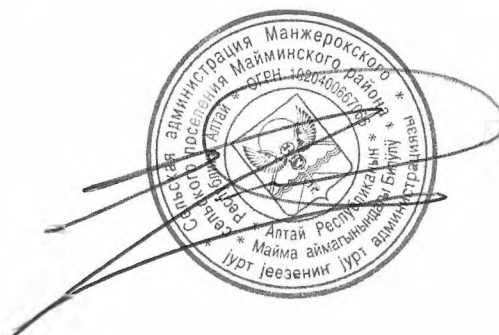
Об утверждении Порядка осуществления муниципальных бюджетными и автономными учреждениями полномочий администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частями 3 и 3.1 статьи 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления муниципальными бюджетными и автономными учреждениями полномочий администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельчанка в Майминском районе» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
муниципального образования
«Майминский район»



П.В. Громов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Манжерокское сельское поселение»
от «19» декабря 2025 года № 321

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ
И АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ПОЛНОМОЧИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАНЖЕРОКСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ПО ИСПОЛНЕНИЮ
ПУБЛИЧНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПЕРЕД ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ,
ПОДЛЕЖАЩИХ ИСПОЛНЕНИЮ В ДЕНЕЖНОЙ ФОРМЕ, И
ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

1. Порядок осуществления муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями полномочий администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления (далее – Порядок) определяет правила осуществления муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» (далее – учреждение) полномочий администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение», осуществляющих функции и полномочия учредителя учреждения, по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» (далее – муниципального образования) перед физическим лицом, подлежащие исполнению учреждением от имени муниципального образования в денежной форме в устанавливаемом решением Совета депутатов муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» размере и (или) порядке расчета размера (индексации) и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (далее – публичные обязательства).

3. Администрация муниципального образования «Манжерокское сельское поселение», предоставляют специалистам, ответственным за формирование проекта бюджета, информацию о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться соответствующими учреждениями (далее – информация). Информация представляется одновременно с материалами, необходимыми для составления проекта бюджета города на

очередной финансовый год и на плановый период в соответствии со сроками, установленными Положением о бюджетном процессе муниципального образования «Манжерокское сельское поселение».

В информации указывается:

- а) правовое основание возникновения публичного обязательства;
- б) вид выплаты в соответствии с публичным обязательством;
- в) размер выплаты и порядок расчета в соответствии с нормативным правовым актом;
- г) категория получателей.

4. Специалисты, ответственные за формирование проекта бюджета, в соответствии с графиком подготовки, рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденного постановлением муниципального образования «Манжерокское сельское поселение», согласовывает информацию или, при наличии замечаний, возвращает ее с указанием причин, послуживших основанием для ее возврата.

5. Администрация муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» в течение 30 рабочих дней со дня доведения как главному распорядителю средств бюджета муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» показателей утвержденной сводной бюджетной росписи (со дня утверждения соответствующих бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств) готовит проект постановления администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» об осуществлении учреждением полномочий администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» по исполнению публичных обязательств (далее – Постановление), в котором указываются:

а) публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых передаются администрацией муниципального образования учреждению;

б) права и обязанности учреждения по исполнению переданных ему администрацией муниципального образования полномочий, в том числе по ведению бюджетного учета, составлению и предоставлению бюджетной отчетности;

в) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение учреждением переданных полномочий администрации муниципального образования;

г) порядок проведения контроля за осуществлением учреждением переданных полномочий администрации муниципального образования;

д) реквизиты отдельного лицевого счета, предназначенного для отражения операций по осуществлению учреждением переданных полномочий на исполнение публичных обязательств администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение». Основанием для открытия лицевого счета является постановление администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» об осуществлении учреждением полномочий администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» по исполнению публичных обязательств.

6. Копия Постановления направляется в учреждение в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

7. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня получения копии Постановления, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, представляет ее в администрацию муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» одновременно с документами, необходимыми для открытия лицевого счета, предназначенного для отражения операций по осуществлению учреждением переданных полномочий на исполнение публичных обязательств в соответствии порядком открытия и ведения лицевых счетов.

8. Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете муниципального образования «Манжерокское сельское поселение».

9. Санкционирование кассовых выплат и оплата денежных обязательств по исполнению публичных обязательств учреждением от имени администрации администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» осуществляется в соответствии с порядком исполнения бюджета администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» по расходам.

10. Учреждение составляет и в администрацию муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» бюджетную отчетность об исполнении публичных обязательств в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации получателями бюджетных средств, утверждаемом приказом Министерства финансов Российской Федерации.

11. Информация об осуществлении учреждением полномочий администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» по исполнению публичных обязательств отражается в отчетах о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, представляемых в порядке, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение»